

كيفية إدارة كتالوجات الموردين المستضافة في بوابة موردي Coupa (CSP)



للحصول على أفضل تجربة تعليمية ، يرجى النقر فوق تحرير زر وحدد فتح في سطح المكتب لعرض هذا المستند في تطبيق سطح المكتب الخاص بك من Microsoft Word. قد يؤدي عرض هذا المستند في SharePoint أو في المستعرض إلى تشويبه موضع الصور والنصوص.

جدول المحتويات

1	جدول المحتويات
2	قصد
2	المصطلحات الرئيسية
2	معلومات المتطلبات الأساسية لإعداد الكتالوج
3	كيفية التحقق من إعداد الكتالوج
4	كيفية تحديث كتالوجات المورد المستضافة في CSP
9	مصادر إضافية



يستخدم هذا الرمز لاستدعاء المعلومات المهمة المتعلقة بخطوة معينة في QRC هذا.

قصد

تشرح هذه البطاقة المرجعية السريعة (QRC) عملية كيفية إدارة الكتالوجات في بوابة موردي (CSP) Coupa.

- المهمة 1: كيفية التحقق من إعدادات الكتالوج
- المهمة 2: كيفية تحديث كتالوجات المورد المستضافة في CSP

المصطلحات الرئيسية

- **n** العناصر التي تم تغييرها (**n** لم تتغير) هي إجمالي عدد العناصر التي تم تغييرها ولم تتغير في الكتالوج.
- زيادة السعر هي إجمالي عدد العناصر في الكتالوج التي زادت في السعر. لا تظهر العناصر الجديدة في هذا العدد.
- انخفاض السعر هو إجمالي عدد العناصر في الكتالوج التي انخفض سعرها. لا تظهر العناصر الجديدة في هذا العدد.
- الحقول الأخرى المحدثة هي إجمالي عدد العناصر التي تم تعديلها بطريقة أخرى غير التغيير في السعر.
- العناصر الجديدة هي إجمالي عدد العناصر الجديدة المضمنة في الكتالوج منذ آخر تحميل أو إنشاء لعناصر جديدة.
- العناصر المعطلة هي إجمالي عدد العناصر التي لم تعد متوفرة في الكتالوج أو البحث داخل Coupa.

معلومات المتطلبات الأساسية لإعدادات الكتالوج

سيتم تحميل جميع كتالوجات الموردين المستضافة مع Kimberly-Clark (K-C) مبدئياً بواسطة فريق KC لضمان ملء الحقول المطلوبة KC بشكل صحيح في سجل العنصر.

بالإضافة إلى ذلك ، سيضمن ذلك التطبيق الدقيق لمواصفات العقد الخاص بك ، بما في ذلك التسعير المتدرج أو المصنع (إن وجد) ، وأي أرقام مواد SAP قابلة للتطبيق ، والتحكم في الوصول إلى الكتالوج لمجموعات المحتوى وغيرها من المعلومات الهامة لسجل

عنصر (كتالوجات) داخل KC Coupa. بمجرد تحميلها ونشرها بواسطة K-C ، ستتمكن من إدارة الكتالوجات في بوابة موردي كوبا.

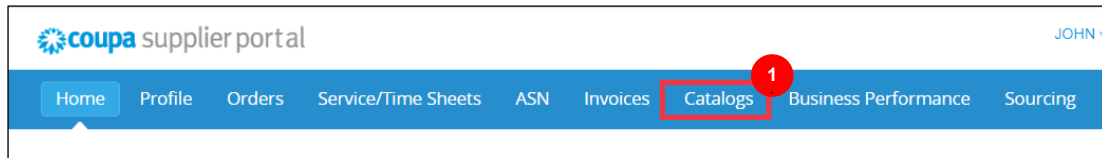
تفاصيل إضافية حول متطلبات KC أدناه:

- يتطلب K-C من جميع الكتالوجات أن يكون لها عقد مخصص لها.
- تتطلب KC الاحتفاظ بكتالوجات منفصلة للتسعير النباتي والمتدرج للسماح لسجلات العقود بالتوافق مع نموذج التسعير المحدد الخاص بها.
- يتطلب K-C أن يكون لجميع العناصر سلعة K-C المقابلة المخصصة لها.

كيفية التحقق من إعداد الكتالوج

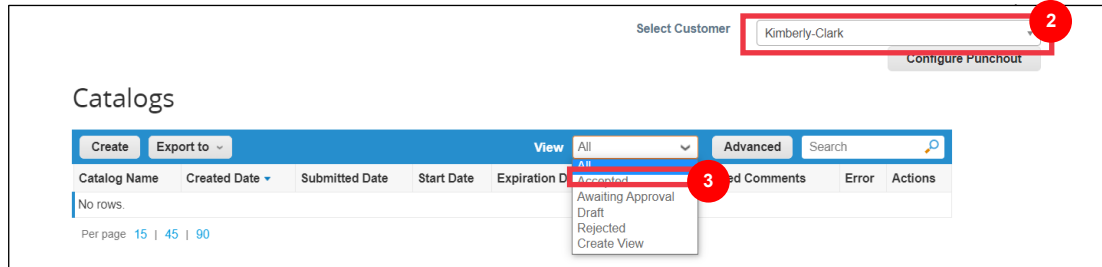
للتحقق من تحميل الكتالوج (الكتالوجات) الخاصة بك ، قم بتنفيذ الخطوات التالية:

1. من الصفحة الرئيسية لـ CSP، انقر فوق علامة التبويب **الكتالوجات** في شريط القائمة.



2. انقر فوق القائمة المنسدلة تحديد عميل وحدد **كيمبرلي كلارك**.

3. انقر فوق القائمة المنسدلة عرض وحدد **مقبول** (سيتم ملء عرض القائمة بجميع الكتالوجات التي تم قبولها بواسطة K-C).



ملاحظة: إذا كنت لا ترى أي كتالوجات أو كتالوج معين تحاول تحديده ، فاتصل بنقطة اتصال K-C (POC) للحصول على معلومات تتعلق بإعداده .

4. لمراجعة تفاصيل الكتالوج الموجودة، انقر فوق اسم الكتالوج المرتبط **تشعبيا الأزرق** لفتح الكتالوج.

Select Customer

Catalogs

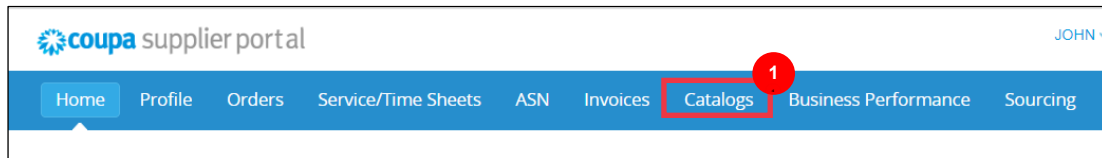
Create Export to View All

Catalog Name	Created Date	Submitted Date	Start Date	Expiration Date	Status
Test Catalog Name	06/29/23	None	06/01/23	10/31/23	Draft

كيفية تحديث كتالوجات المورد المستضافة في CSP

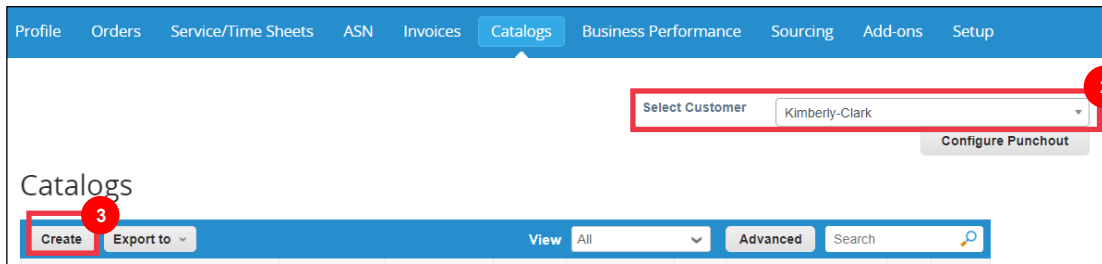
يرجى اتباع الخطوات الموضحة أدناه لأداء المهمة.

1. من الصفحة الرئيسية لـ **CSP**، انقر فوق علامة التبويب **الكتالوجات** في شريط القائمة.



2. انقر فوق القائمة المنسدلة لتحديد عميل وحدد **كيمبرلي كلارك**.

3. حدد إنشاء.



ملاحظة: ستحتاج إلى الاتصال بنقطة الاتصال الخاصة بك (POC) للحصول على معلومات تتعلق بما يلي:

- عقد
- اسم (أسماء) الكتالوج
- أرقام العناصر
- اسم العنصر
- نوع العملة

4. قم بتحرير المعلومات في الحقول التالية (إن أمكن):

- اسم الكتالوج (مطلوب * - اتبع اصطلاح تسمية الكتالوج الحالي المقدم لك من K-C)


- تاريخ البدء (إن أمكن ، أضف التاريخ الذي يصبح فيه سعر الكتالوج المحدث ساريا)
- تاريخ انتهاء الصلاحية (إن أمكن ، أضف التاريخ الذي تنتهي فيه صلاحية أسعار الكتالوج المحدث)


ACTION STAINLESS & ALLOYS INC Catalog 5 Edit

Customer Kimberly-Clark

* Catalog Name

Status Draft

Start Date  date when catalog prices become effective

Expiration Date  date when catalog prices become expired







Currency



ملاحظة: ستحتاج إلى الاحتفاظ بكتالوجات منفصلة وصيانتها للعناصر التي تم تعيينها لهيكل التسعير المستندة إلى المصنع و / أو المترجة.

5. قم بالتمرير أسفل قسم العنصر تم تغييره / دون تغيير (لوحة المعلومات).
6. ضمن قسم العناصر المضمنة في الكتالوج ، انقر فوق الزر تحميل من ملف

1 Item Changed (0 unchanged)

 0 Price Increase	 0 Price Decrease	 0 Rejected Items
 0 Other Fields Updated	 1 New Items	 0 Deactivated Items

Save Submit for Approval

Items Included in Catalog

Create **Load from file** Export to View All Advanced Search

Name	Part Number	Status Change	Price	Price Change	Currency	Other Fields Changed	Reject Reason	Actions
------	-------------	---------------	-------	--------------	----------	----------------------	---------------	---------

7. انقر فوق الزر تصدير إلى وحدد نوع الملف المطلوب (CSV عادي أو CSV لبرنامج Excel).

Bulk Load Item Updates for [Redacted] Catalog 19

Follow these steps to upload items

- Download the CSV template, or **export** the current list (Based on the CSV File Field Separator in your Language and Region settings.)
 or **7**
- Fill in or update the CSV file. [Click here](#) for a description of the required and optional fields in the template.
 • Fields marked with "*" are mandatory.
 • Each row uploaded will create a new item.
 • Click Start Upload and the system will attempt to load the first 6 rows from your file and show the results.
- Load the updated file
 No file chosen
 Note: If you are loading csv files with non-English characters, please consult the following [help note](#).

8 . سيتم تنزيل ملف الكتالوج الحالي. قم بتحديث أي عناصر ضرورية أو سمات عنصر داخل الأعمدة الموجودة. تأكد من إكمال الحقول الإلزامية التالية:

- رقم جزء المورد (أدخل رقم القطعة من نظامك)
- اسم الجزء (يجب أن يتطابق اصطلاح تسمية العنصر مع أصل عنصر Coupa)
- الوصف (يجب أن يتطابق وصف العنصر مع أصل عنصر Coupa)
- ثمن
- عملة
- رمز وحدة القياس (UoM) (راجع العنصر الرئيسي)
- نشط [نعم أو لا] - حدد ما إذا كان العنصر عنصر كتالوج نشط

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency*	UOM code*	active*
2	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
3	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
4	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
5	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
6	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
7	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes



ملاحظة: لا تقم بتغيير أسماء رؤوس الأعمدة في ملف CSV. يرجى تقديم معلومات في رؤوس الأعمدة الأخرى حسب الاقتضاء.

9 . بعد إكمال تعديلاتك، احفظ ملف CSV باستخدام اصطلاح التسمية الحالي وارجع إلى التحميل المجمع داخل CSP.

1 0 . حدد اختيار ملف وحدد ملف CSV المحدث.

1 1 . انقر فوق الزر بدء التحميل .

Bulk Load Item Updates for [Redacted] INC Catalog 11

Follow these steps to upload items

- Download the CSV template, or **export** the current list (Based on the CSV File Field Separator in your Language and Region settings.)
 or
- Fill in or update the CSV file. [Click here](#) for a description of the required and optional fields in the template.
 • Fields marked with a "*" are mandatory.
 • Each row uploaded will create a new item.

- 10 . تحقق من البيانات من ملفك. بمجرد الانتهاء ، انقر فوق الزر "إنهاء التحميل".
- انقر فوق إلغاء الأمر إذا كنت بحاجة إلى تصحيح البيانات في ملف CSV، ثم قم بتحميله مرة أخرى.

Verify Data

The first rows of your upload have been loaded. All changes or additions are highlighted in **orange**.

After reviewing the results, click Finish Upload to continue the upload or Cancel to stop the upload and discard any changes.

The CSV Field Separator is the Comma (,) character. You can change it in the [Language and Region Settings](#).

10

- إذا كان هناك خطأ في أي من البيانات التي أدخلتها، فستتلقى إعلاماً بإنشاء نموذج خطأ .
- 11 . يحدد CSP رقم الخطأ وموقع الخطأ في الملف لكافة الأخطاء التي تحتاج إلى تصحيح.
- 12 . انقر فوق الزر "رجوع" وأعد تحميل الملف.

Error Generating Sample

The system found 2 errors in lines when attempting to load the sample rows.

Record	Field	Your Value	Error
Row 1: ###		None	Row corrupt or invalid.
Row 2: 1111	active	None	active is a required field.

11

12

- أعد تحميل الملف حتى تتلقى تأكيداً بنجاح التحميل.
- 13 . يظهر الإشعار اكتمل التحميل بنجاح .
- 14 . انقر فوق الزر تم .

Upload completed successfully


Upload completed successfully. 0 rows processed, creating 0 new rows and updating 0 rows.

13


14

- 1 5 . ستتم إعادة توجيهك مرة أخرى إلى شاشة لوحة معلومات العنصر الذي تم تغييره / لم يتغير (ستعكس لوحة المعلومات أي تغييرات قابلة للتطبيق تم إجراؤها).
- 1 6 . انقر على **حفظ** زر لحفظ التغييرات.
- 1 7 . انقر فوق الزر **إرسال للموافقة** لإرسال تعديلات الكتالوج للموافقة عليها.


1 Item Changed (0 unchanged) **15**




0
Price Increase




0
Price Decrease




0
Rejected Items



0
Other Fields Updated



1
New Items





0
Deactivated Items

16 Save

17 Submit for Approval

Items Included in Catalog

Name	Part Number	Status Change	Price	Price Change	Currency	Other Fields Changed	Reject Reason	Actions
Test Item 3	D3335	New	10.00		USD			 

- 1 8 . تم تحديث الكتالوج بنجاح ويظهر إشعار في انتظار الموافقة .

Catalogs

Catalog was successfully updated and awaiting approval. **18**

Catalog Name	Created Date	Submitted Date	Start Date	Expiration Date	Status	Unanswered Comments	Error	Actions
Create Test Name Catalog	01/25/23	01/25/23	02/01/23	01/31/24	Pending Approval	No		
	01/25/23	None	01/31/23	01/31/24	Draft	No		
	01/25/23	None	02/01/23	12/31/23	Draft	No		
	01/24/23	None	None	None	Draft	No		



ملاحظة: سنتلقى رسالة بريد إلكتروني تخبرك بحالة الموافقة. يرجى الاتصال بنقطة الاتصال الخاصة بك في KC للحصول على معلومات متعلقة بالتتبع / الحالة.

مصادر إضافية

- [كيفية التنقل في بوابة موردي Coupa - بطاقة مرجعية سريعة](#)